Draft ideas for Evaluation of STCE teams

Johan De Keyser, Stijn Nevens, David Berghmans

STCE anual day 2023 06 29







Recurrent evaluation was explicitly promised in the 2006 STCE proposal

7. Procedure voor evaluatie en activiteitscontract

We voorzien een regelmatige evaluatie door externe experten die worden samengebracht in een evaluatiecommissie. Op basis van de resultaten van de evaluatie zullen de activiteiten en de overeenkomstige verdeling van de budgetten worden bijgestuurd. Om de evaluaties te vergemakkelijken, maar evenzeer om de dynamiek van het team aan te moedigen zal een jaarlijks verslag worden opgesteld. Dit jaarlijks verslag zal bestaan uit verschillende componenten:

- Een verslag van de activiteiten en verwezenlijkingen van het voorbije jaar
- Een financieel overzicht waarin ook de extern aangetrokken financiering wordt opgenomen
- Een vooruitblik voor de komende jaren, met een analyse van de zich aandienende opportuniteiten en indicaties hoe daarop zal worden ingespeeld. Het STCE engageert zich om op zoek te gaan naar bijkomende externe financiering.
- Een planning voor de activiteiten van het komende jaar. Deze planning moet worden goedgekeurd door de evaluatoren en wordt op dat moment een engagement op basis waarvan de volgende evaluatie kan worden uitgevoerd.
- Evaluatiecomité
 - Bestaat uit nationale en/of internationale experts en komt minstens 1 maal per jaar samen.
 - Voert zoals bij de IUAP dubbele evaluaties uit: voor en na, gebaseerd op het werkplan en het activiteitenverslag.
 - Gaat na of de doelstellingen bereikt zijn.

Why do we need evaluations?

- long-term goal: to be able to demonstrate that we spend our funding wisely.
- secondary goal: to collect progress information that can be used for internal (eg inventory) and external communication (eg news items).

Who will be evaluated?

• STCE teams, not individuals

5-year cycle

- each STCE team writes a short proposal specifying the topic, the proposed work plan and an indicative budget. It must contain a tentative list of expected outcomes and realisations.
- after 5 years, a team report and presentation is prepared
- an external audit team evaluates the report/presentation and makes recommendations

1-year cycle

- team can optionally send an update of the 5-year plan for the next year
- an internal fast evaluation is done on the basis of administrative requirements (next slide) without extra work for the team

draft adminstrative requirements

research: number of publications services: relevant realisations	> 1 per 5 year per team
number of seminars/trainings/outreach	> 1 per 5 year per team
number of news items on STCE website	> 1 per 5 year per team
presentation at annual meeting	> 1 per 5 year per team
conforming STCE link on team website, up to date STCE inventory	need to be up to date

At this stage nothing is decided: we welcome your feedback